

## DEMANDE DE BRANCHEMENT EN EAU POTABLE

### RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS

#### DEMANDEUR

Nom (ou raison sociale).....Prénom.....

Adresse.....

.....

Commune.....

Téléphone.....Mail.....

**Vous êtes :**  Propriétaire  Lotisseur/aménageur

Collectivité  Locataire *☞ fournir un justificatif et accord du propriétaire*

#### ADRESSE A LAQUELLE ENVOYER LE DEVIS (si différente du demandeur)

Nom (ou raison sociale).....Prénom.....

Adresse.....

.....

Commune.....

**LOCAL A RACCORDER**

N° PARCELLE.....

Adresse.....

.....

Commune.....

N° PERMIS.....

**NATURE DES TRAVAUX DEMANDÉS**

Création de branchement neuf

Déplacement de compteur

**Partie réservée à Eau de Garonne**      *Référence client : .....*

*Rendez-vous :  Oui, le ..... Entre ..... h ..... et ..... h .....*

Non

**LE BRANCHEMENT**

**VOTRE PROJET CONCERNE :**

Une maison particulière comprenant ..... pièces principales

Un immeuble comprenant ..... appartements à raccorder

Un lotissement (Compteur général) comprenant ..... Lots

Des locaux industriels et commerciaux de ..... m<sup>2</sup>

Des bureaux de ..... m<sup>2</sup>

Des locaux d'enseignement et de loisirs de ..... m<sup>2</sup>

Hôtel – Restaurant – Réfectoire de ..... m<sup>2</sup>

Activité agricole

---

Toute correspondance doit être adressée impersonnellement à Monsieur le Président  
Agglomération d'Agen – 8 rue André Chénier – B.P. 90045 – 47916 AGEN Cedex 9  
SERVICE EAU ET ASSAINISSEMENT

Tél : 05.53.77.82.70

Site : <http://www.agglo-agen.fr>

Mise en service immédiate de votre branchement après la fin des travaux :  oui  non

☞ Afin de nous permettre de mieux évaluer les éléments techniques de votre projet, merci de nous indiquer si vous possédez :

Une piscine     Un arrosage automatique d'un débit de .....

Autres précisions complémentaires : .....

☞ La construction est-elle en limite de domaine public ? :

Oui     Non

## DEMARCHES

- Le demandeur remplit la demande de branchement en eau potable.
- Il la retourne au Service Eau et Assainissement de l'Agglomération d'Agen, avec un plan de masse et un plan de situation.
- Suite à la réception, le Service émet des observations ainsi qu'un avis sur le sujet (Favorable/Défavorable).
- Le Service envoie la demande signée au délégataire et au demandeur.
- Le délégataire prend alors contact avec le demandeur afin de réaliser un devis ou une estimation financière.
- Le branchement est réalisé après acceptation du devis.

Fait à .....

Le.....

Signature du demandeur :

## CADRE RESERVE AU SERVICE DES EAUX

Observations..... Service Eau et Assainissement  
..... Agen, Le .....  
.....  Avis Favorable  
.....  Avis Défavorable  
.....  
..... Responsable du Service des Eaux