



DEMANDE DE MISE EN SERVICE / FINITION DE BRANCHEMENT

RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS

DEMANDEUR

Nom (ou raison sociale).....Prénom.....

Adresse.....

.....

Commune.....

Téléphone.....Mail.....

Vous êtes : Propriétaire Lotisseur/aménageur

Collectivité Locataire *☞ fournir un justificatif et accord du propriétaire*

ADRESSE A LAQUELLE ENVOYER LE DEVIS (si différente du demandeur)

Nom (ou raison sociale).....Prénom.....

Adresse.....

.....

Commune.....

Toute correspondance doit être adressée impersonnellement à Monsieur le Président
Agglomération d'Agen – 8 rue André Chénier – B.P. 90045 – 47916 AGEN Cedex 9
SERVICE EAU ET ASSAINISSEMENT

Tél : 05.53.77.82.70

Site : <http://www.agglomeration-agen.fr>

IDENTIFICATION DU BRANCHEMENT

N° PARCELLE

➤ Adresse.....
.....

➤ Lotissement N° du Lot

Commune

N° CU/DP/PC (rayer les mentions inutiles)

L'OBJET DE VOTRE DEMANDE CONCERNE :

L'alimentation en eau potable : Pose du compteur (Dans le cas d'un branchement déjà existant)

La collecte des eaux usées : Construction, modification ou agrandissement des locaux (Dans le cas de locaux déjà raccordés au réseau d'assainissement)

Partie réservée à l'exploitant *Référence client :*

Rendez-vous : Oui, le Entre h et h
 Non

PARTICIPATION DUE A L'AGGLOMERATION D'AGEN PAR LE DEMANDEUR (concerne uniquement les eaux usées) :

L'extension ou le changement de destination d'un local est soumis à une Participation pour le Financement de l'Assainissement Collectif (PFAC).

A ce titre, vous êtes redevable d'un montant de€.

Cette PFAC sera recouvrée après achèvement des travaux sur le domaine public.

DEMARCHES

- Le demandeur remplit la demande de mise en service/finition de branchement.
- Il la retourne au Service Eau et Assainissement de l'Agglomération d'Agen, avec un plan de masse et un plan de situation.
- Suite à la réception le Service émet des observations ainsi qu'un avis sur le sujet (Favorable/Défavorable).
- Le Service envoie la demande signée à l'exploitant.
- S'il s'agit de la pose du compteur, l'exploitant prend alors contact avec le demandeur afin de prendre rendez-vous.

Fait à

Le.....

Signature du demandeur :

CADRE RESERVE AU SERVICE DES EAUX

Observations..... Service Eau et Assainissement
..... Agen, Le
..... Avis Favorable
..... Avis Défavorable
.....
..... Responsable du Service des Eaux